

วันที่ / Date .....

เรียน/To : คณบดีคณะ/Dean, School of.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ I, Mr./ Mrs./ Miss .....

 รหัสประจำตัว / Student ID..... ☐ ภาคปกติ/Day Program ☐ ภาคบ่าย/Afternoon Program ☐ ภาคพิเศษ/Special Programs  
 คณะ / School ..... ภาควิชา / Major .....

 มีความประสงค์จะขอย้าย / would like to request for transfer ☐ คณะ / school ☐ ภาควิชา / major  
 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... เป็นต้นไป / starting the academic year of.....

จากคณะ / from school..... ภาควิชา / Major.....

เป็นคณะ / to school..... ภาควิชา / Major.....

สาเหตุที่ขอย้ายเนื่องจาก / Reasons:.....

ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วรวม / I have registered for.....ภาคการศึกษา / semesters คะแนนเฉลี่ยสะสมปัจจุบัน / Present GPA.....

☐ ไม่เคยย้ายคณะ/ภาควิชามาก่อน / This is my first request

☐ เคยย้ายเมื่อศึกษาอยู่ชั้นปีที่..... / I am originally a transferred student since my [ ] first [ ] second [ ] third [ ] fourth year

ในการขอย้ายคณะ/ภาควิชาครั้งนี้ข้าพเจ้ารับทราบระเบียบของการย้ายคณะ/ภาควิชาเป็นอย่างดีแล้ว หากเกิดข้อขัดแย้งต่อระเบียบประการใด ข้าพเจ้ายินยอมให้การย้ายคณะ/ภาควิชาครั้งนี้ถือเป็นโมฆะ / I am well aware of all the regulations pertaining to this School/Major Transfer and am abiding by as such. Should I lack the qualification claimed above, the request will be void.

จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ / For your consideration.

 .....  
 ลงลายมือชื่อ / Student's signature

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก / Contact phone number:.....

<b>1) แผนกทะเบียน / Records Division</b>  นัดนักศึกษามาฟังผลวันที่..... Appointment date  ..... ลงลายมือชื่อ / Officer's signature...../...../.....	<b>2) แผนกทะเบียน / Records Division</b>  ตรวจสอบการย้ายคณะ/ภาควิชาแล้วปรากฏว่า / Result of the examination: <input type="checkbox"/> ไม่เคยย้ายคณะ/ภาควิชามาก่อน / This is the student's first request <input type="checkbox"/> เคยย้ายคณะ/ภาควิชามาแล้วจาก / Originally transferred from ..... <input type="checkbox"/> อื่น ๆ / Others: ..... ..... ลงลายมือชื่อ / Examiner's signature...../...../.....
<b>3) ความเห็นคณบดี / Dean's Comment</b> <input type="checkbox"/> อนุมัติ / Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ / Disapproved <input type="checkbox"/> อื่น ๆ / Others: ..... ..... ลงลายมือชื่อ / Dean's signature...../...../.....	<b>4) นักศึกษา / Student</b> <input type="checkbox"/> รับทราบผลการพิจารณา / Result acknowledged <input type="checkbox"/> ได้รับเอกสารประกอบการย้ายคณะ/ภาควิชา (สทบ.112) / Document accompanying the transfer (RO 112) obtained <input type="checkbox"/> รับเอกสารคำร้องขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา (สทบ.102) / Student ID request (RO 102) obtained ..... ลงลายมือชื่อ / Student's signature...../...../.....
<b>5) วิธีการชำระเงิน / Methods of Payment</b>	
<b>ฝ่ายการคลัง / Financial Affairs Office</b>  ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการย้ายคณะ/ภาควิชา จำนวน.....บาท เรียบร้อยแล้ว The amount of.....baht fee has already been paid.  ..... ลงลายมือชื่อ / Officer's Signature...../...../..... เมื่อนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้วโปรดนำคำร้องฉบับนี้ไปยื่นที่ แผนกทะเบียน / After the fee payment had been made, this request must be present the Records Office.	<b>แผนกทะเบียน / Records Division</b>  ชำระเงินผ่านบัตรนักศึกษา.....บาท ID card payment.....baht  ..... ลงลายมือชื่อ / Officer's signature ...../...../.....
<b>6) แผนกทะเบียน / Records Division</b> <input type="checkbox"/> บันทึกข้อมูลการย้ายคณะ/ภาควิชา / The request recorded. <input type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูลบัตรประจำตัวนักศึกษา / Correction on student ID made. <input type="checkbox"/> เก็บไว้เป็นหลักฐาน / Document filed. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ / Others: ..... ..... ลงลายมือชื่อ / Officer's signature...../...../.....	

วันที่ .....

เรียน คุณปติคุณะ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... รหัสประจำตัว.....

☐ ภาคปกติ ☐ ภาคบ่าย ☐ ภาคพิเศษ ได้รับอนุมัติให้ ☐ ย้ายคณะ ☐ เปลี่ยนภาควิชา

จากเดิม คณะ..... ภาควิชา..... เป็นใหม่ คณะ..... ภาควิชา.....

โดยจะเริ่มเรียนในคณะ/ภาควิชาใหม่ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา ..... เป็นต้นไป

มีความประสงค์ขออนุมัติเทียบโอนวิชาที่สอบผ่านเพื่อนำไปใช้ในคณะ/ภาควิชาใหม่ดังนี้

[illegible]

สำหรับวิชาที่ได้เกรด D และไม่สามารถนำไปเทียบโอนในคณะ/ภาควิชาใหม่ได้ นักศึกษามีความประสงค์

☐ ขอเทียบโอนเป็นวิชาปรับคะแนนเฉลี่ยสะสม/เลือกอิสระ

☐ ขอยกเลิก

หมายเหตุ:

1. วิชาที่กําลังศึกษาอยู่ในภาคปัจจุบันหากไม่ประสงค์จะขอเทียบโอนนักศึกษาจะต้องเพิกถอนวิชาทางอินเทอร์เน็ตก่อนถึงช่วงสอบปลายภาค
2. วิชาที่ขอยกเลิก หมายถึง วิชาที่สอบผ่านแต่ไม่สามารถเทียบโอนคณะ/ภาควิชาใหม่ (วิชาได้เกรด D)
3. วิชาเลือกอิสระหรือวิชาปรับคะแนนเฉลี่ยสะสม หมายถึง วิชาที่สอบผ่านแต่ไม่สามารถเทียบโอนในคณะ/ภาควิชาใหม่ (วิชาได้เกรด C ขึ้นไป)
4. วิชาเทียบเท่า หมายถึง วิชาที่สอบผ่านในคณะ/ภาควิชาเดิมและใช้แทนวิชาในคณะ/ภาควิชาใหม่ได้
5. วิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ทำเรื่องย้ายคณะ/ภาควิชาและต้องรอผลการสอบ จะต้องสอบผ่านเท่านั้นจึงจะเทียบโอนได้
6. วิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ทำเรื่องย้ายคณะ/ภาควิชาจะต้องเข้าสอบทบทวนหรือเพิกถอนวิชาแล้วแต่กรณี มิฉะนั้นวิชาดังกล่าวจะส่งผลการสอบเป็น F

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขการยกเลิกและการโอนวิชาในภายหลัง ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

หมายเลขโทรศัพท์ของนักศึกษาที่ติดต่อได้สะดวก.....

ลงลายมือชื่อ

<p><b>1) ความเห็นคุณบดี</b></p> <p><input type="radio"/> อนุมัติ</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p><input type="radio"/> อื่น ๆ .....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">คุณบดี...../...../.....</p>	<p><b>2) แผนกทะเบียน</b></p> <p><input type="radio"/> ตรวจสอบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว</p> <p><input type="radio"/> เก็บหลักฐาน</p> <p><input type="radio"/> อื่น ๆ .....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ผู้ดำเนินการ...../...../.....</p>
--	---

### for School/Major Transferred Students

Date .....

To: Dean, School of .....

I, Mr./Ms./Mrs. .... Student ID .....

☐ Day Program   ☐ Afternoon program   ☐ Special Program   was approved for   ☐ school transfer   ☐ major transfer

From School ..... Major .....

**To School** ..... **Major** .....

activated from Semester ..... Academic Year ..... onwards.

Therefore, I would like to transfer the following passed courses to the new school/major as follows.

[illegible]

For the course(s) passed with the letter grade "D" cannot be transferred to the New School/ Major as an equivalent course required by the Curriculum, I would like to

☐ transfer this course to serve as a re-grade course/ free elective course☐ cancel the transfer

**Remarks :**

1. If the students do not wish to transfer the courses they currently enroll, these courses are required to be withdrawn online prior to the final examination.
2. Cancelled course refers to the passed course which cannot be transferred to the new School/ Major (course passed with the letter grade D).
3. Free electives or re-grade course refers to the passed course which cannot be transferred to the new School/ Major (course passed with the letter grade C or higher).
4. Equivalent course refers to the passed course of the former School/ Major which can be transferred to the new School/ Major.
5. The courses enrolled in the semester for which the student requests for a school/major transfer and their examination results are pending these can be transferred only if the students pass those courses.
6. For all courses enrolled in the semester for which the student requests for school/major transfer, the student is required to either have an examination or withdraw the courses. Otherwise, those courses will be recorded as the letter grade "F".

I understand that I will not be allowed to make any changes to the courses cancelled and transferred.

For your consideration

Signature.....

Contact Number: .....

<p><b>1) Dean's Comments</b></p> <p><input type="radio"/> Approved</p> <p><input type="radio"/> Not approved</p> <p><input type="radio"/> Others .....</p> <p>.....</p> <p>Dean...../...../.....</p>	<p><b>2) Records Division</b></p> <p><input type="radio"/> Verified and proceeded</p> <p><input type="radio"/> Filed</p> <p><input type="radio"/> Others .....</p> <p>.....</p> <p>Officer...../...../.....</p>
--	---